民航空中乘务职业实用体育课程改革与建设

课程负责人 徐晓斌

一、课程设计理念

民航空中乘务专业作为学院强势“明星”专业，“拳头”人才的培养基地，其岗位职业具有较为明显的特殊身体素质和职业岗位适应能力等要求。而作为体育在教学中也必须贯彻职业岗位的要求设置体育课程，而在“以市场需求设专业、以岗位核心能力选课程”的高等职业教育大趋势要求下，课程的实用性、适用性要求具有鲜明的时代特征和社会职业需求。

高职院校作为我国高等教育的新的教育类型，以就业为导向，以职业性、应用性人才培养为任务，高职体育教育必须服务于学校教育中心任务。

在强调“以社会市场需求设专业，以岗位核心能力设课程”的高职课程教学改革主题下，高职体育按照岗位能力需求来设计课程，采取职业实用性体育课程教学模式具有创新性和特色性。

职业实用性体育课程是打破原有学科性体系建构，在项目课程理论指导下开展的以职业岗位工作中职业体能、岗位工作特殊身体活动技能、职业综合素质养成和终身体育锻炼能力培养为中心，选择和组织课程内容，并以完成增强学生体质，提升学生职业综合素质为主要学习目标的课程模式。“增进健康水平，提高职业素养，充实技能储备，强化职业体能”是课程改革与建设的目标。

二、课程思路

在对职业岗位工作身体活动特征调研的基础上，分析职业从业人员职业体能、职业身体活动技能、职业综合素养以及终身体育锻炼能力的需求特征，并以此为工作任务，结合高校体育课程教学目标具体要求和学校师资等教学条件实际情况，将能实现该工作任务的有效运动项目作为载体进行“集合”，进行选择和模块化组织课程内容，以四个学期进行整体进行设计，按照“站台式”循环轮转作为课程组织形式。

三、课程目标

根据对我国高等职业院校办学定位、人才培养目标的认识、理解与分析，我院适时地提出了建设高职院校职业实用性体育课程的改革方向和“增进健康水平，提高体育素养，充实技能储备，强化职业体能”课程改革目标。《民航乘务职业实用性体育》课程在建设的过程中以模块教育为主导，按照课程的要求设定教学目标，按照教学目标实施教学过程，其中教学目标包括运动参与目标、运动技能目标、职业特殊体育素质目标和职业社会适应性目标。

四、课程性质

《民航乘务职业实用性体育》课程是浙江育英职业技术学院学生体育基础课程，为民航空中乘务专业大学一、二年级必修课。是针对高职院校以就业为导向、以社会市场需求设专业、以岗位核心能力设课程，加强人才培养服务面向功能，培养适应现代民航服务业发展需要的具有相应职业身体素质、心理素质和职业适应能力人才，践行“教学与实践零距离，教师与学生零间隙，毕业与上岗零过渡”教学模式，进行体育课程整合和高职职业实用性体育课程改革建设，推动体育课程教学目标实现的基础性应用型课程。

五、课程作用

本课程是我院基础课性质中最早实施以项目课程为主线，主动服务于专业人才素质提升的课程。也是全国高职院校最早开展高职院校公共体育基础课“职业实用性体育”课程理论研究和改革实践的一门方法论的具体应用课程。在发展学生一般身体素质，养成良好的体育锻炼习惯和终身体育锻炼能力的同时，根据职业岗位身体活动和需求特征有意识地发展准职业人(在校学生)未来第一职业工作所需要的职业体能、职业特殊身体素质，终身体育锻炼能力和岗位社会适应能力，充实和完善学生对职业活动有益的体育教育知识储备、体能储备和运动技能储备，对提升准职业人职业综合素质具有积极的作用。

六、教学方法

本课程灵活运用各种教学方法，有效调动学生的学习积极性。充分利用多媒体等现代化的教学手段对课程进行立体化建的教学时数内，教师积极采取有效教学方法使学生达到“应知、应会、应能”的实用教学目标。课件的制作和使用努力以学生为导向，以培养目标为中心，对课程内容进行科学巧妙的设计，把教学手段和教学内容有机融合，把相关案例资料引进课堂，引导学生进行思考与学习，使学生的理性学习和感性把握紧密结合起来，进一步激发学生学习的兴趣，从而提高课堂教学效果。

在教学分组上，多采取学生自由组合、小团队随机组合、性别组合以及差异性组合等教学组织形式，教师在教学过程中，观察和了解学生完成动作技术的实际情况，善于进行启发性的指导工作，循循善诱让其自己分析，解决，也可以让技术好的学生作示范，教师作比较评述，使学生开动脑筋，单独思考或相互讨论解决问题的方法，从而主动、自觉地去掌握体育知识、技术和技能。

七、目前课程取得的成效

本课程的建设对全国高职院校体育课程深化内涵，提升质量，打造特色具有引领和示范作用，是对高职体育教学的重大改革与创新。经过近五年时间的实践与建设，以该课程为基础的《高职民航空中乘务专业职业实用体育课程体系之构建》为2008年度浙江省教育科学办规划立项课题；2008年《高职实用体育教程》在国防工业出版社出版；《民航服务类职业实用体育课程标准开发与活动载体设计》为2009年度浙江省教育科学规划办立项课题；2009年获学院首届教学成果奖一等奖；2009年获中国大学生体育协会职业教育学校体育工作委员会特色成果一等奖。

精品课程建设

本报讯 本学期教师职业教育教学能力评估工作于第七周顺利启动，整个评估过程包括说课、讲课、答辩、评议四个环节。参评老师从说课、上课到答辩，每个环节都做了充分准备。每位评委根据教师说课、上课、答辩情况，提出了很多宝贵意见，并于评议后进行了反馈，参评教师深感受益匪浅。教师们积极参加观摩和研讨，营造了全院教师研究高职教育教学的良好氛围。 **(教务处/文 沈希晗/摄)**

学院召开形势与政策课任课教师研讨会

本报讯 4月9日下午，本学期学院形势与政策课任课教师研讨会在一号教学楼一楼会议室举行。形势与政策课讲师团23位教师参加会议。学院党委副书记、副院长周治斌主持会议。

党委宣传部长刘志仁对本学期形势与政策课的专题进行详细说明。该课程共设五个专题，分别是：让人民生活得更加幸福富有尊严——2010年两会精神深层解读；迈向世界大国——后危机时代的中国外交；在困境中崛起——解读我国当前经济社会发展形势与世界经济状况；从奥运到世博，传递中国梦想——上海世博会推进中国走进新的时代；社会实践。

基础部主任郑博旺将本学期形势与政策课的教学管理要求及注意事项做了说明，重点强调要加强课堂考勤管理和实行按座位表就坐的制度。

周治斌副书记对形势与政策课各专题的重点内容进行提炼和补充，并强调任课教师要认真开展集体备课、加强教学管理与提高教学实效性。

(基础部 胡祖凤)

高职教育活动课程的设计

——以主题班会活动课为例

陈六明

高等职业教育有别于普通高等教育，在培养目标上侧重于培养学生从事某个行业或某类职业必需的技能，因此，在课程体系设置中，应根据社会的发展，多开设技能习得的课程，使学生毕业时适应市场人才规格的要求。技能的习得，不仅仅是简单的理论和操作掌握的过程，也包括相应的个人素质和职业素养。

活动课程是以教育者为主导，帮助学生获得直接经验并提高综合素质的一系列以学生为主体的学生活动项目和方式。活动课程以其实践性、开放性、灵活性促使学生主体在参加活动时自发的对活动意义进行内化，一方面使那些隐藏在课程方案或教学设计里的教学效果得以贯彻，另一方面，活动课程的性质决定学生在参与时的主体地位，有助于学生增强创造意识，增强自我潜能的发现。活动课程是高职教育课程体系不可缺少的一部分。

一、活动课程的设计与实践

活动课程由主题班会、社团活动、公益服务和社会实践四门课程组成。由于篇幅所限，现以班级主题班会活动课为例展开说明。

(一)主题班会活动课程大纲

1.课程性质

主题班会活动课程是我院“职业人”培养方案指导纲要课程中四门活动课程之一，是基础课程、专业课程、拓展课程的延伸和重要补充。

2.课程目的

通过主题班会活动课程的实施，加强学生思想政治教育工作的针对性和时效性，培养学生树立正确的世界观、人生观和价值观，强化学生自我教育、自我服务、自我管理，自我发展、自我完善，全面提高学生综合素质，形成班集体的凝聚力和向心力，创建良好的班风和学风。

3.内容和形式

主题班会活动课程总学分为12学分，分四个学期进行(大一、大二两个学年)，每学期为3学分。每位学生必须修满12学分才能获得该门课程的合成成绩。

主题班会活动是学生与教师、学生与学生的多边活动，既要体现班主任的主导作用，运用班集体对学生进行教育和开展工作，又要体现学生的主体性，充分发挥学生的主动性，促进学生间的交流，提高班级的凝聚力。其内容既要体现时代精神，与时俱进，又要贴近生活，贴近学生，贴近专业。其形式应根据主题班会活动的主题内容和学生实际来确定，可以以知识竞赛、专业技能比赛、交流会、讨论会、艺术欣赏、郊游、演讲、辩论、小品、表演等的一种或几种相结合。

4.组织实施

(1)学生处作为主题班会活动课程的实施管理部门，对主题班会活动的有序开展进行管理，对活动开展的结果与效果进行监督与抽查。

教务处作为主题班会活动课程的学籍管理部门，在第四学期末，将课程成绩纳入学生的学籍管理。

系部作为主题班会活动课程的具体组织实施部门，对主题班会活动的组织开展进行必要的业务指导，提高活动开展的层次与品位，并负责学生主题班会活动课程成绩的最终认定。

系部德育教研室主任是系部各班级主题班会活动开展的总指导，班主任是主题班会活动的具体指导者和成绩审核者，班委和团支部是班级主题班会活动的具体组织者、实施者和考核者。

(2)主题班会活动每班每月至少召开1次，每次不得少于90分钟，每学期不少于4次，每次主题班会活动分三个阶段来组织实施。

(3)每月第一周(除每学期第一个月外)，班主任将上一个月的主题班会活动材料上交到系部学工秘书(秘书)处，由系部学工秘书(秘书)负责汇总。

(4)每学期期末，班委团委根据主题班会活动课程实施要求，负责每位学生该课程成绩的考核，并给出成绩(等级)交班主任审核，由班主任将全班学生的考核成绩汇总后交系部学工秘书(秘书)处，学工秘书(秘书)负责系部学生主题班会活动课程成绩的建档工作。

(5)第四学期期末，班团委负责每位学生主题班会活动课程成绩的最终考核，经班主任审核后，由班主任将每一位学生的成绩(等级)材料交系部学工秘书(秘书)处，由系部学工秘书(秘书)将全系部学生的考核成绩汇总后报教务处。

5.评价考核

(1)主题班会活动课程每学期进行考核，考核等级分为优秀、合格、不合格三个等级。

(2)主题班会活动，每参加1次折合成0.8个学分(主要组织策划者和主持人每次另加0.4个学分，活动中出演节目者另加0.2个学分)，迟到早退者每次折合成0.3个学分，请假者(办理请假手续，并经班主任同意)每次按0学分计。

(3)该课程学期成绩考核合格必须修满3个学分；修满3.6个学分以上(含)，该课程学期成绩考核为优秀；未修满3个学分，该课程学期成绩考核为不合格。

(4)学期成绩考核不合格者，必修在下一个学期转入其它班级进行补修，修满3个学分。

(5)该课程最终成绩考核合格必须修满12个学分，该课程四个学期学分累计达15个学分以上(含)，该课程最终成绩考核为优秀。凡有补修现象的，该课程最终成绩不得考核为优秀。

(6)该课程最终成绩考核不合格者，必须在第五学期由系部具体安排进行重修，修满12个学分。

(7)重修者，在重修期间学分超出12个学分的，该门课程最终成绩考核按合格处理。

(8)主题班会活动课程学期成绩优秀者，可参加学院主题班会活动积极分子的评选，具体由班级推荐，系部审核，报学生处审定，在每学期(或每学年)举行的学生综合测评中进行表彰。

6.注意事项

(1)遵守国家法律法规，遵守学院的各项规章制度，外出活动注意人身、财产安全，树立良好形象。

(2)活动计划详实可行，并经相关老师审批，活动结束后及时总结。

(3)活动中遇到不能独立处理的突发情况，及时与相关老师联系。

(4)遵守纪律，服从指挥，外出集体活动保持通讯畅通，不擅自离队，独自行动。

(5)讲究诚信，组织与参与活动情况如实登记、汇报，不弄虚作假、随意增删。

二、高职教育活动课程的实践

从2003年在学院系统开设主题班会课程以来，主题班会严格按照课程大纲计划实施，严格执行每班每月至少一次主题班会制度。班会主题涵盖人生观、价值观的培养，就业观的养成，结合实际需要，开展安全知识教育，在考试阶段安排诚信考试教育，进行学风建设、平安校园、清洁校园等教育。在班级主题班会的层面上挑选主题突出、内涵深刻、形式新颖、与学生专业联系紧密的主题班会面向全院观摩，系部实施“主题班会观摩月”，通过院、系的交流、展示，共同提高学院主题班会开展水平。

主题班会从内容设计、考核体系、展开方式等方面，融入专业能力与品质培养方面的内容，通过贴近专业，贴近学生学习、思想、生活实际的分专题、分层次的系统的主题班会开展，对学生的行为规范、人际交往、责任意识等方面进行了培训。从主题班会的具体形式上看，主题班会的活动又呈现为文艺活动的形式，活动体现了学院倡导的“服务”理念和“厚德载物，自强不息”的文化精神，有学院核心价值观的有效引导，有效提高了学生的思想道德修养，提升了学生内涵。

三、高职教育活动课程的成效

从2006年开设四门活动课程以来，学院根据课程大纲严格组织实施，取得了良好的效果。

2005年至今，学院集体上访等重大事故发生率为0；学生记过及以上违纪处分率控制在0.5%以内，违纪率控制在2.5%以内。学院连续三年被评为“平安校园”。2006年学院就业率为98.27%，2007年就业率为98.74%，2008年就业率为99.52%，呈连年上升趋势，毕业生受到社会和用人单位的好评。在独立的开展活动过程中，学院还对各专业职业人优势品质进行总结提炼，出台各专业职业人优势品质培养方案，以四门活动课程为载体进行职业人优势品质教育，在对学生进行职业技能培养的同时，提高其思想品质，通过技能与品质两手抓提高毕业生的综合能力。2008年9月，我院职业人优势品质培养方案在2008级新生中全面实施开展。

(作者系学院副院长，本文摘自《浙江育英职业技术学院学报》2010年第2卷第1期)

初入职场的感悟

大二上学期快结束前，学校帮我们日语专业的同学联系了信雅达（杭州）计算机服务有限公司，我和同学们一起在这进行了为期二十多天的实习。

信雅达(杭州)计算机服务有限公司是信雅达系统工程股份有限公司的全资子公司，专业从事金融业务服务外包业务，拥有杭州、合肥、长沙、广西、大连、广州等多个数据加工处理中心，其管理团队多来自金融行业专家和资深从业人员，员工多来自全国著名大专院校和电脑职业技术学校，目前已经成为国内规模最大的金融服务外包公司之一。

我在信雅达实习的主要任务是办公室日常工作和一些日语资料的翻译。通过此次实习，主要有以下几点体会：首先是个人角色的转换及整个人际关系的变化，而熟悉的校园也变成了陌生的企业单位，身边接触的人同样改变了角色；同学变成了同事，相处之道同时也发生了微妙的变化。当然，适应新的环境是需要过程的，所以我相信时间和实践会让我很快完成这种角色的转变，真正融入到这个与学校全然不同的社会环境中。其次在心理上努力去适应全新环境的同时，最大的体会莫过于实际工作方面的收获。特别是在实习过程中，信雅达正式员工对工作的认真负责、精益求精、无私奉献的工作作风，给我留下了非常深刻的印象。

此次短期实习让我的学校生活暂告一段落，让我明白了在步入社会后，在工作初期要给自己设立适当的目标，目标不能定得太高，因为期望越大，失望可能也会越大。不能认为我在学校里读了多少本书、写了多少万字，听了多少堂课，自己就很了不起了，我毕竟还是一个初出茅庐的小丫头，没有任何实践经验，比起那些正式员工来还差得很远，只有在工作中虚心学习，不断提高自己的职业素养和技能，才能使自己在竞争激烈的职场占有一席之地。

总之，这次实习使我获得了人生第一笔宝贵的工作经验，虽然在步入社会后，还有很多东西要学习，但我一定会做好足够的准备，无论是心态上还是技能上。我也坚信，只要抱着积极的心态，脚踏实地做好每一件事情，我的职业生涯就会开出希望的花，结出成功的果。

(院记者团 江旭飞)

实习在阿里巴巴的育英学子们。 **(经贸系供稿)**

在服务中实现职业价值

在南都管家品牌物业实习的日子

很高兴能在这里跟大家分享我的实习心得。

在得知被浙江南都物业管理有限公司选中之后，我就一直向往着我的实习生活。南都物业管理有限公司成立于1994年4月，是浙江省最早引入物业管理概念的专业化管理公司之一，是杭州市十佳物业管理公司，能加入这个团队就意味着比别人拥有了一个更好的开端。

2009年7月13日，我正式到南都旗下的物业东方润园上岗实习，这是一个管家式服务的高端小区，也是南都第一个推出管家品牌的小区。“南都管家”是融合了五星级酒店系统化的服务管理模式，服务于顶级公寓、酒店式公寓、写字楼和别墅物业的高端子品牌。对这里，我感到新鲜而好奇，也满怀憧憬。这里的同事和领导都非常亲切和善，在遇到困难时，可以随时请教有经验的管家，他们会耐心地解答我们提出的任何问题，无论是章经理，还是林总，他们都会经常跟我们讲有困难可以找任何人，公司的韩芳董事长也会定期来东方润园和各个小区视察。只要你殷勤服务，随时随地把你的微笑带给每一个人，你就能很快得到别人的赞赏，因为你的微笑能让人感受你的真诚。

实习期间，我接触到了很多新事物，虽然小区还处于前期阶段，但我们还是会给业主组织亲子活动等各类活动，这不仅促进了业主间的联系，也拉近了业主与我们物业公司的距离。

实习带给了我很多美好的回忆，印象最深的是一位业主，在装修期间，他总是对园区有种意见，有些其实与物业无关的事情他也总是习惯性地向物业发难，对此，我们不能跟业主争辩这不是物业的责任，只能耐心地跟业主解释这些事情应该找哪个部门解决，而在我们职责范围或力所能及的情况下，他提出的问题我们都及时帮他解决。渐渐地，业主对我们物业部门的态度改变了很多，每次见面时他都会亲切地打声招呼，这让我很有成就感，也坚信我能服务好每一位业主。

虽然物业管理是一个新兴的行业，但不可否认，这几年物业公司的成长是非常迅速的，而业主们也越来越离不开物业管理。对业主而言，有事情找物业已经成了一种习惯，这也说明了业主对物业公司的信赖。业主提出的问题，我们都争取在第一时间给予答复或解决，哪怕再苦再累，我们也不会有怨言。很多人可能会认为物业公司处理的都是一些细小而繁琐的事情，但正是这些细小却贴心的服务，给业主带来了方便和帮助，满足了业主的需求，也成就了我们的事业。他们的真心感谢让我们感觉辛苦的付出没有白费，而帮助别人也让自己的生活更有意义。

南都的实习生活给我的职业生涯带来了良好的开端。我相信只要努力，在这里一定能更好地实现成长、成熟、成才的职业发展目标。

(07物管A班 王丽华)

职场无小事

萧山国际机场实习有感

2009年12月29日，我走进了杭州萧山国际机场，开始了我的实习生涯。

经过一轮面试后，我被分配到了机场办公室的秘书科，一直都听说办公室是一个处于中心地带的部门，既是“忙家”、“杂家”，又是“管家”，处于承上启下、连接左右、服务全局的枢纽地位。刚进办公室，我发现自己什么都插不上手，后来办公室的大姐给了我两本关于文秘业务流程的书，让我先熟悉下秘书科的日常业务，通过一段时间的工作，我渐渐对办公室工作有了更多的认识，更深刻的体会。

首先，我觉得在办公室工作的每一位员工都应树立办公室里无小事的意识。一开始，我只是做一些扫描文件、复印文件的小事，后来我发现扫描复印并不能小看，领导们开会需要会议资料，公司出文件也需要大量的资料，有时候，复印机要忙上整整一天，接着装订分发，这些小细节要是出了一些差错，也会导致开会时的一些不必要的麻烦。所以我觉得在工作生活中，要认认真真地做好每一件事，一颗小的螺丝钉也有它的作用，要知道自己的形象会影响到单位的形象，单位的声誉就是自己的声誉，严格要求自己，这样才能在办公室工作中收获更多的经验。

其次，要扎扎实实地做事。在工作中时常会存在眼高手低的现象，本以为某项工作自己一定能够胜任，其实不然，有时是对自己的一种过高的评估，许多工作都需要脚踏实地，从一点一滴的小事做起。办公室性质决定了日常工作中小事、细事、杂事多，要做好整体工作就必须从点滴小事入手，扎实细致地做好自己份内的每项工作，努力做到不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为。只有扎扎实实处理好每一件事，才能获得进一步的学习空间。

在实习了一个月以后，我开始渐渐融入了办公室的工作氛围，也开始着手做一些工作总结会议的PPT和一些数据表格，这时我发现，在大学中计算机的学习对我现在的实习工作有了很大的帮助。在办公室工作中，一些常用的office软件是必不可少的。所以，我也很庆幸自己在校期间扎扎实实地把计算机这门课给学好了，现在我做的PPT有时还能受到领导表扬。

最后我想说的是，在工作中更要谦虚地为人，办公室是一个整体，要十分珍惜同事之间的友谊，多些真诚，少些虚伪，多些友善，少些算计，多些坦然，少点做作。要容得下人，容得下话，容得下事，不能小肚鸡肠，斤斤计较，能做的事尽量多做，“少说话多做事”这句老话在职场中也是值得牢记在心的。

(院记者团 许爱琳)

4月28日，第六届中国国际动漫节晚宴在杭州国际会议中心举行，我院20名空乘专业学生为来宾提供了高质量的礼仪服务。晚宴主办方领导对她们优秀的表现充分肯定，并表示希望以后有更多合作机会。 **(民航分院 唐丽莹)**

(上接第2版)

光荣榜

育英之星

民航与旅游分院

陈希凡 陈海高 阙 楣
马 骏 董 英 缪佳林
王悦红 来孙倩 鲍璐琦
翁凤雷 施慧慧 陈佳佳
张玲玲 鲍宁燕 操凌雅
黄陈素心

信息技术与应用系

林孝腾(二星) 林妙观
裘玉兰 柳琴琴 丁琦琦
金华慧 张赛男 陈 杰
何倩斐 沈 瑶 陶伟飞
林清锐 李秀云 邹鑫康
吴 斌 郁舒婷 潘凌云
葛潮金 王益巨 潘 楼

工商管理系

丁项楠 吴博文 王柳康
骆诚明 鲁芷含 车继航
张轩豪 杨晴晴 毛 丹
应思怡 袁 蕊 章晓飞
叶丽强

经济贸易系

谢泽昕 陆月飞 尹丽霞
连 连 胡颖俊 李校成
颜 鑫 姚建侠

艺术设计与人文系

胡新琰 吴虹华 袁 瑜
陈玲玲 戎 洁 陈 莺
陈竹君 侯乐燕 张华涛
葛敏 吕 谦 郑光赛
陈 吉 童春芳 王沁艺
马晓敏 石余梦玲
章家津 杨春华 邵晨洁

三等奖学金

民航与旅游分院

张 凤 吴冰冰 盛 珊
金燕芳 陈燕萍 吴春晓
姚鲁璐 王萍娜 叶丽珍
陈超男 朱小飞 马 莉
张以琳 陈海高 蒋 其
竺 怡 汪一戈 钱亚铃
胡雪燕 葛倩倩 金玉靖
来孙倩 王琪琪 王悦红
谢乐怡 张佳佳 唐湘炜
沈雅洁 沈秀颖 张星星
王灿英 张玲玲 郑 燕
叶芳苑 王雅丽 周 敏
戚 晶 金惠妞 戴碧娜
陈 莉 冯文佳 陈思思
吴茹洁 赵丹婷 虞 晗
夏珍妮 陈潇达 高夏燕
姜雯雯 李梦琦 沈 琼
贾玉瑾 曹丹丹 谢彬彬
李月萍 陈欣亦 苏 琼
吕晗静 金培清 应维波
陈 莉 林雅斯 俞晓艳
来水娜 钟练婷 袁红萍
贺旭丹 褚 苗 徐媛媛
吴 柯 邓 婷 钱 鑫
汤玉燕 褚丽静 褚文纯
沈超飞 孙月妮 翁卫星
季莹辉 戛梦瑶 娄安华
甄 艺 肖 圩 徐 菁
许 洁 林慈爱 吴宇淇
余林琴 王 莹 方 玲
郑玉秀 陈逝寒 周蓓男
吕潘霏 季冬梅 杜 珩

信息技术与应用系

曹瑜平 吴薇薇 孔丽丽
陈烽华 高冬燕 励荣钢
朱晓玲 吴保流 方滢焕
郑丹丹 倪耀丽 施芳芳
徐云峰 沈 婷 郁舒婷
徐凯杰 潘秀琴 陈宵婕
王礼礼 杨 妤 姜史施
王晓辉 沈丹晖 卢美婷
季琪琪 陈赛赛 许梦蝶
张晓舒 胡 玲 朱若歌
何拉拉 章璐璐 李蕴婷
毛小建 刘开科 祝 蕾
楼欣欣 冯培方 寿震烨
沈美红 黄淑霞 丁 萍
章真祥 施晓亚 张 铨
陈 华 楼银女 钱路霞
陈味忠 沈 瑶 曹一平
陆晓文 余高峰 雷 卓
李海乐 叶 凯 童成汉
宋 丽 吴 乐 赵立峰
龚莎莎 费 敏
余晓晓 蔡懋淑 朱思影
解振英 高沙燕 朱 涛
顾祎梦 黄 正 姚 伟
周 薇 方千万 贾凯旋
潘 楼 唐伟航 张孝丰
孙聪苗 鲍 嫄 陈志强
曹婷婷 黄 鹏 金栋旭
朱晓静 李双双 叶孟君
王佳炜 应卓伽 夏金金
杜梦俏 谢 芳 盛 黎
唐丽晴 杨静静 姜林露

工商管理系

楼艳丽 干亚眉 傅颖颖
应 超 俞 倩 吴圆圆
江小美 胡海燕 莫丽霞
谢霜霜 王 姣 王 璐
李双双 王福来 裘 波
黄周云 蔡璐乐 戴韶阳
章妙静 江瑜洁 陈蒙芝
汪雅芬 王 庆 张轩豪
郑朝鲜 黄丽雪 骆诚明
戴小燕 董晓青 张泸兮
张智勇 翁振杰 胡鹏月
翁银银 盛 誉 王洁平
费海威 季 顺 赵 秀
沈芳琼 葛文程 陈佳燕
包丽丹 沈丹丹 周晓青
高丽娜 方韦玮 洪 霞
季 巧 陈 伟 郑莹雪
陈鑫钧 傅靓云 张金龙
莫洪莉 徐云霞 冯 荻
俞思毅 俞一兰 胡晓林
胡萍丽 徐 力 金 姣
曹 振 钟红叶 陈开莉
蔡志平 商绍伟 杨益青
刘 飞 纳海芳 王诗涵
陈志明 缪晖雯 丁水丽
范 蓉 陈 婷 陈霞飞
刘云霄 许怡涛 马朱融
王 栩 沈 梨 徐浩东
徐洪超 袁 君

经济贸易系

郑园园 戴静芳 顾 超
钱 钱 朱佩佩 钱文文
石慧梅 金华萍 张斯斯
郑元宵 潘燕子 王双双
李海姣 胡 洁 陆月飞
尹丽霞 童 鹏 郁莎莎
赵倩菁 徐姣琼 陈腾剑
张云云 陈桑桑 蒋玲燕
王潇磊 徐文静 朱 杰
郎丽敏 高凯玲 黄婷婷
董蓓蕾 庞园园 朱 韵
冯小珍 鲍凌燕 陈青娜
倪鸿儒 高文燕 韩梦颖
傅惠婷 周于丁 郑 泱
潘红菲 梁凤燕 蔡东东
俞佳英 闻素素 陈赞赞
熊 颖 黄翔翔 王舒蕾
王杭秋 王 晶 瞿林泉
罗燕佳 颜贝贝 张杭琴
陈丹艳 何远丽 张瑞芳
王焕琰 濮晓妮 杨春晓
何 艺 单佳颖 严莉莉
倪蓉萍 张丽维 何红琴
沈雯霞 贾丽斯 林结晶
蔡忠英 朱晨佳 竹焉鞅
袁文嘉 舒肖佳 史秀晖
徐婷婷 陈媛媛 方春锋
邵雪晨芷

艺术设计与人文系

杨星宇 徐赵莲 罗苏美
杨佳婧 孙梦希 卓敏霞
王晓添 唐增琛 罗姚裴
黄华玮 吴梦洁 林丽明
林 怡 叶信旭 赵 彬
钟 豪 周红枝 方晓萍
季李孝 徐璐雅 吴群仙
杨 祥 胡 旭 卢 瑾
麻美琴 鲁 丹 张璐婷
郑 欢 王 激 范慧琪
童瑜佳 卢圆圆 梁佳佳
李笑笑 李林波 戴琳琳
袁 瑜 黄萍萍 戎 洁
吕 越 徐乐娇 王晓良
蒋冬晖 陈延谨 朱学良
沈怡文 叶盼盼 许旭梅
鲁雯娴 杜 方 徐翔轩
王沁艺 吴宝钗 任伟锋
童春芳 王一琦 郑光赛
吴孟雅 林海芳 何眉琦
庞静洁